



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

TRASLADO CAMBIO RESPONSABLE Y/O REINTEGRO DE BIENES

Código: GCO-GOI-F142
Versión: 03
Vigencia: 30 de noviembre de 2023
Caso HOLA 359428

TRASLADO ☒ REINTEGRO ☐

No. 247

FECHA:
FUNCIONARIO QUE ENTREGA
DEPENDENCIA:
FUNCIONARIO QUE RECIBE
DEPENDENCIA:

16-06-2016
Yennifer Alexandra Niño
CDT
Kevin Andrey Sepúlveda
N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN 1023909881
CÓDIGO DEPENDENCIA
N° DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN 103685575
CÓDIGO DEPENDENCIA

No.	PLACA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	SERIAL	PROCESADOR		UNIDAD DE ALMACENAMIENTO		* ESTADO	UBICACIÓN INTERNA	COMODATO
				TIPO	VELOCIDAD	MEMORIA CAPACIDAD	DISCO DURO CAPACIDAD			
1	52278	IMPRESORA	6988XB0355							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

* ESTADO N: Nuevo B: Bueno D: Dañado I: Inservible

Nota: Si el elemento a entregar es un escritorio, archivador, armario, cajón, u otro elemento que posea algún tipo de seguro habilitado, chapa, o candado, será de obligatorio cumplimiento que la persona responsable entregue junto con el bien, la correspondiente LLAVE DE ACCESO.
LEY 734 de 2002 "Por la cual se expide el Código Disciplinario Único"- CAPÍTULO SEGUNDO -Deberes- Artículo 34. Deberes. Son deberes de todo servidor público:
21. Vigilar y salvaguardar los bienes y valores que le han sido encomendados y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, de conformidad con los fines a que han sido destinados.
22. Responder por la conservación de los útiles, equipos, muebles y bienes confiados a su guarda o administración y rendir cuenta oportuna de su utilización.

NÚMERO DE CASO :

CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO DE CÓMPUTO

Con la firma del presente documento, se aceptan los Activos de Información aquí relacionados y sus respectivas características técnicas, de acuerdo con las políticas contempladas en el Manual de Seguridad GDI-TIC-M004

OBSERVACIONES:
Se verifica correcto funcionamiento de la Impresora
Impresión a Blanco y Negro

Nombre Especialista que revisa: María Aveniño

Firma María Aveniño

OBSERVACIONES:

Nombre Especialista que revisa:

Firma

ENTREGA

Yennifer Niño
DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN 1023909881

RECIBE:

Kevin B
DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN 1013685575

Acepto las características físicas, lógicas, número de elementos y presencia de la licencia de legalización del sistema operativo.

ELABORÓ: